

KİTAPÇIK TÜRÜ

A



T.C.

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE SINAV HİZMETLERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

12. GRUP:

EĞİTİM
UZMANI

İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
PERSONELİNE YÖNELİK GÖREVDE YÜKSELME SINAVI
21/04/2018

Adayın Adı ve Soyadı :

Aday Numarası (T.C. Kimlik No) :

ALAN	TOPLAM SORU SAYISI	SINAV SÜRESİ (DAKİKA)
Atama yapılacak görevin niteliği ile ilgili konular	60	70

ADAYLARIN DİKKATİNE!

1. Sınav saat **10.00**'da başlayacaktır. Sınav başladıktan sonra ilk **30** dakika tamamlanmadan dışarı çıkmayınız.
2. Sınav sırasında çanta, cep telefonu, saat, kablosuz iletişim sağlayan cihazlar ve kulaklık, kolye, küpe, bilezik, yüzük, broş ve benzeri eşyalar ile her türlü elektronik ve/veya mekanik cihazları yanınızda bulundurmayınız. Bu araçları yanınızda bulundurmanız ve kopya çekmeye teşebbüs etmeniz hâlinde sınavınız geçersiz sayılacaktır.
3. Başvuru şartlarını taşımadığınız hâlde sınava girmeniz, kopya çekmeniz, başka adayın sınav evrakını kullanmanız, geçerli kimlik belgenizi ve sınav giriş belgenizi ibraz edemediğiniz durumlarda sınavınız geçersiz sayılacaktır.
4. Sınavın değerlendirilmesi aşamasında, bilgisayar ortamında yapılan kopya analizinde sistemin ikili ve/veya toplu kopya tespiti hâlinde sınavınız geçersiz sayılacaktır.

CEVAP KÂĞIDI VE SORU KİTAPÇIĞI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

1. Cevap kâğıdınızdaki bilgilerin doğruluğunu kontrol ediniz ve cevap kâğıdınızı mürekkepli kalemle imzalayınız.
2. Kitapçık türünüzü cevap kâğıdınızdaki ilgili alana kodlayınız. Değerlendirme işlemleri cevap kâğıdındaki kodlamalara göre yapıldığından eksik ya da hatalı kodlamalarda sorumluluk size ait olacaktır.
3. Cevap kâğıdı üzerinde kodlamalarınızı siyah kurşun kalemle yapınız.
4. Değiştirmek istediğiniz bir cevabı, yumuşak silgiyle cevap kâğıdını örselemeden temizce siliniz ve yeni cevabınızı kodlayınız.
5. Soru kitapçığının sayfalarını kontrol ediniz, baskı hatası var ise değiştirilmesini sağlayınız.
6. Soru kitapçığının ön yüzündeki ilgili yerlere ad, soyad ve T.C. kimlik numaranızı yazınız.
7. Her sorunun **DÖRT** seçeneğinden sadece biri doğrudur. Doğru seçeneği, cevap kâğıdınızın ilgili sütununa soru numarasını dikkate alarak yuvarlağın dışına taşırmadan kodlayınız. **Soru kitapçığı üzerinde yapılan cevaplandırmalar dikkate alınmayacaktır.**
8. Yanlış cevaplarınız dikkate alınmadan sadece doğru cevaplarınız üzerinden puanlama yapılacaktır.
9. Soruları ve sorulara verdiğiniz cevapları, yanınızda götürmek amacıyla kaydetmeyiniz; hiçbir şekilde dışarı çıkarmayınız.
10. Sınav bitiminde, soru kitapçığı ve cevap kâğıdını salon görevlilerine teslim ediniz.

BAŞLAYINIZ DENMEDEN SORU KİTAPÇIĞINI AÇMAYINIZ.

1. Toprak sarıydı () sapsarı () Atlar bitkin ve terli yol alıyordu. İki yanda küskün ve cılız üzüm bağları () Besbelli düşman geleli dağ, ova yeşermiyor kendince ()

Bu parçada yay ayrıçla gösterilen yerlere sırasıyla aşağıdaki noktalama işaretlerinden hangileri getirilmelidir?

- A) (.) (.) (.) (...) B) (,) (.) (...) (.)
C) (,) (...) (.) (?) D) (.) (!) (!) (.)

2. **Aşağıdaki cümlelerin hangisinde yazım yanlışı yapılmamıştır?**

- A) Hanımefendi bugün kahvaltısını geç yapacaktı.
B) Yurtdışı gezilerinden sonra Dünya'ya bakış açım değişti.
C) Köşedeki pastanenin acıbadem kurabiyeleri çok güzeldir.
D) Şimdi kuzey yarımkürede ilkbahar mevsimi yaşanmaktadır.

3. **Aşağıdakilerden hangisi Osmanlı Hükûmeti ile Temsil Heyeti arasında yapılan Amasya Görüşmeleri sonunda alınan kararlardan biri değildir?**

- A) Azınlıklara siyasi ve sosyal dengeyi bozacak haklar verilmemesi
B) Manda ve himayenin kabul edilmemesi
C) Türklerin çoğunlukta olduğu yerlerin işgaline izin verilmemesi
D) Sivas'ta millî bir kongrenin toplanması

4. **Yeni Türk Devleti'nin rejiminin belirlenmesi ve yürütme gücünün, meclisten alınarak hükûmete verilmesi aşağıdakilerden hangisi ile gerçekleşmiştir?**

- A) Cumhuriyetin ilanı
B) Saltanatın kaldırılması
C) Halifeliğin kaldırılması
D) 1921 Anayasası'nın kabulü

5. **T.C. Anayasası'na göre aşağıdakilerden hangisi "Sosyal ve Ekonomik Haklar ve Ödevler"den biridir?**

- A) Mülkiyet hakkı
B) Dernek kurma hürriyeti
C) Eğitim ve öğrenim hakkı ve ödevi
D) Düşünceyi açıklama ve yayma hürriyeti

6. **T.C. Anayasası'na göre Bakanlıkların kurulması ve bakanlar ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- A) Başbakanın Yüce Divana sevki hâlinde hükûmet istifa etmiş sayılır.
B) Herhangi bir sebeple boşalan bakanlığa en geç beş gün içinde atama yapılır.
C) İzinli veya özürülü olan bir bakana, diğer bir bakan geçici olarak vekillik eder.
D) Bakanlıkların kurulması, kaldırılması, görevleri, yetkileri ve teşkilatı kanunla düzenlenir.

7. I. Kariyer
II. Liyakat
III. Sınıflandırma

Yukarıdakilerden hangileri 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun temel ilkelerindedir?

- A) Yalnız II B) I ve III
C) II ve III D) I, II ve III

8. **657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre aşağıdakilerden hangisi Devlet memurlarının genel haklarından biridir?**

- A) Grev yapma
B) Sendika kurma
C) Toplu eylem ve hareketlerde bulunma
D) Ticaret ve diğer kazanç getirici faaliyetlerde bulunma

9. Aday olarak atanmış Devlet memurunun adaylık süresi - - - - az - - - - çok olamaz ve bu süre içinde aday memurun başka kurumlara nakli yapılamaz.

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre yukarıda boş bırakılan yerlere sırasıyla hangisi getirilmelidir?

- A) altı aydan - bir yıldan
- B) altı aydan - iki yıldan
- C) bir yıldan - iki yıldan
- D) bir yıldan - üç yıldan

10. **657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre kademe ve kademe ilerlemesi ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- A) Son altı yıl içinde herhangi bir disiplin cezası almayan memurlara, bir kademe ilerlemesi uygulanır.
- B) Kademe ilerlemesine hak kazanamayan memurlar, kurumlarınca her ay alınacak toplu onaylarla belirlenir.
- C) Memurun kademe ilerlemesinin yapılabilmesi için bulunduğu kademede en az bir yıl çalışmış olması şartı aranır.
- D) Kademe ilerlemesi ile ilgili onay merci atamaya yetkili amirdir. Onay mercileri kademe ilerlemeleri ile ilgili yetkilerini devredebilirler.

11. **657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre yıllık izinlerin kullanılışı ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- A) Öğretmenler yaz tatili ile dinlenme tatillerinde izinli sayılırlar.
- B) Yıllık izinler, amirin uygun bulacağı zamanlarda, toptan veya ihtiyaca göre kısım kısım kullanılabilir.
- C) Hizmetleri sırasında radyoaktif ışınlarla çalışan personele, her yıl yıllık izinlerine ilaveten yirmi günlük sağlık izni verilir.
- D) Birbirini izleyen iki yılın izni bir arada verilebilir. Cari yıl ile bir önceki yıl hariç, önceki yıllara ait kullanılmayan izin hakları düşer.

12. **657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre özürsüz ve kesintisiz 3-9 gün göreve gelmeyen memura aşağıdaki disiplin cezalarından hangisi verilir?**

- A) Kademe ilerlemesinin durdurulması
- B) Aylıktan kesme
- C) Kınama
- D) Uyarma

13. **657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre disiplin cezalarının uygulaması ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- A) Verilen disiplin cezaları üst disiplin amirine bildirilir.
- B) Devlet memurluğundan çıkarma cezası Devlet Personel Başkanlığına bildirilir.
- C) Disiplin cezaları verildiği tarihten itibaren hüküm ifade eder ve derhâl uygulanır.
- D) Aylıktan kesme cezası, cezanın verilmiş tarihini takip eden ikinci aybaşında uygulanır.

14. **657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre disiplin cezalarına "itiraz" ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- A) Disiplin amirleri tarafından verilen uyarma, kınama ve aylıktan kesme cezalarına karşı yüksek disiplin kuruluna itiraz edilebilir.
- B) İtirazda süre, kararın ilgiye tebliği tarihinden itibaren yedi gündür. Süresi içinde itiraz edilmeyen disiplin cezaları kesinleşir.
- C) İtiraz mercileri, itiraz dilekçesi ile karar ve eklerinin kendilerine intikalinden itibaren otuz gün içinde kararlarını vermek zorundadır.
- D) Disiplin cezalarına karşı idari yargı yoluna başvurulabilir.

15. **3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun'a göre aşağıdakilerden hangisi anahizmet birimlerinden değildir?**

- A) Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı
- B) Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü
- C) İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı
- D) Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü

16. I. Sahil Güvenlik Komutanlığı
II. Dernekler Dairesi Başkanlığı
III. Göç İdaresi Genel Müdürlüğü
IV. Kamu Düzeni ve Güvenliği Müsteşarlığı
V. Kaçakçılık İstihbarat, Harekât ve Bilgi Toplama Dairesi Başkanlığı

3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun'a göre yukarıdakilerden hangileri İçişleri Bakanlığının bağlı kuruluşlarıdır?

- A) I, II ve III
B) I, III ve IV
C) II, IV ve V
D) I, II, III, IV ve V

17. **3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun'a göre aşağıdakilerden hangisi kendi personeli ile ilgili işlerin görüşüldüğü Bakanlık Yüksek Disiplin Kurulu toplantılarına katılır?**

- A) Mülkiye Teftiş Kurulu Başkanı
B) Birinci Hukuk Müşaviri
C) Personel Genel Müdürü
D) Emniyet Genel Müdürü

18. I. Müsteşar, Bakanlığın amaç ve politikalarını kalkınma planlarına ve yıllık programlara, mevzuat hükümlerine uygun olarak düzenler ve yürütür.
II. Bakan, Bakanlığın faaliyet alanına giren konularda diğer bakanlıklarla iş birliği ve koordinasyonu sağlamakla görevli ve Başbakan'a karşı sorumludur.
III. İçişleri Bakanlığında anahizmet kuruluşları ile danışma ve yardımcı birimlerin yönetim ve koordinasyonunda, müsteşara yardımcı olmak üzere yedi müsteşar yardımcısı görevlendirilebilir.
IV. Bakan, emri altındakilerin faaliyet ve işlemlerinden sorumlu olup, Bakanlık merkez, taşra teşkilatı ile bağlı kuruluşlarının faaliyetlerini, işlemlerini ve hesaplarını denetlemekle görevli ve yetkilidir.

3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun'a göre "Bakanlık Makamı" ile ilgili yukarıdakilerden hangileri doğrudur?

- A) I ve III
B) I, II ve IV
C) II, III ve IV
D) I, II, III ve IV

19. **4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu'na göre kurum ve kuruluşlar, başvuru üzerine istenen bilgi veya belgeye erişimi en geç kaç iş günü içinde sağlarlar?**

- A) Yedi
B) On
C) On beş
D) Yirmi

20. Bilgi edinme istemi reddedilen başvuru sahibi, yargı yoluna başvurmadan önce kararın tebliğinden itibaren - - - - gün içinde Kurula itiraz edebilir. Kurul, bu konudaki kararını - - - - iş günü içinde verir. Kurum ve kuruluşlar, Kurulun istediği her türlü bilgi veya belgeyi - - - - iş günü içinde vermekle yükümlüdürler.

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu'na göre yukarıdaki ifadede boş bırakılan yerlere sırasıyla hangisi getirilmelidir?

- A) beş - on beş - on
B) yedi - on beş - otuz
C) on - on beş - otuz
D) on beş - otuz - on beş

21. **4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu'na göre "Bilgi Edinme Değerlendirme Kurulu" ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- A) Kurul, iki ayda bir defa ve Başbakanın çağrısı üzerine toplanır.
B) Kurul Başkanı, kurul üyelerince kendi aralarından seçilir.
C) Kurulun sekreteryaya hizmetleri Başbakanlık tarafından yerine getirilir.
D) Kurul üyelerinin görev süreleri dört yıldır. Görev süresi sona erenler yeniden seçilebilirler.

22. I. Belli bir konuyu ihtiva etmeyen dilekçeler
II. Konusuyla ilgili olmayan bir idari makama gönderilen dilekçeler
III. Yargı mercilerinin görevine giren konularla ilgili olan dilekçeler

3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun'a göre Türkiye Büyük Millet Meclisine veya yetkili makamlara verilen veya gönderilen yukarıdaki dilekçelerden hangileri incelenemezler?

- A) I ve II
B) I ve III
C) II ve III
D) I, II ve III

23. 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun'a göre Türk vatandaşlarının ve Türkiye'de ikamet eden yabancıların kendileri ve kamu ile ilgili dilek ve şikâyetleri konusunda yetkili makamlara yaptıkları başvuruların sonucu veya yapılmakta olan işlemin safahatı hakkında dilekçe sahiplerine en geç kaç gün içinde gerekçeli olarak cevap verilir?

- A) On
B) On beş
C) Otuz
D) Kırk beş

24. I. Görevde yükselme sınavında başarılı olması
II. Fakülte veya dört yıllık yüksekokul mezunu olması
III. 1'inci ve 2'nci dereceli kadrolardan ek göstergesi 5300'den az olanlar için en az 10 yıl hizmetinin bulunması

İçişleri Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik'e göre yukarıdakilerden hangileri görevde yükselme suretiyle atanacaklarda aranan genel şartlardandır?

- A) I ve II
B) I ve III
C) II ve III
D) I, II ve III

25. I. Koruma ve güvenlik şefi
II. İl nüfus ve vatandaşlık müdürü
III. İlçe yazı işleri ve ilçe nüfus müdürü
IV. İl planlama ve koordinasyon müdürü

İçişleri Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik'e göre ülkenin her yerinde görev yapabilecek derecede sağlıklı olduğuna dair yazılı beyanı olmak şartı yukarıdaki kadrolardan hangileri için aranır?

- A) I ve III
B) II ve IV
C) I, II ve III
D) II, III ve IV

26. İçişleri Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik'e göre sözlü sınav konusu ve alabileceği en yüksek puan eşleştirmeleri ile ilgili aşağıdakilerden hangisi doğrudur?

Sınav Konusu

Puan

- | | |
|--|----|
| A) Sınav konularına ilişkin bilgi düzeyi | 50 |
| B) Özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı | 20 |
| C) Genel kültürü ve genel yeteneği | 15 |
| D) Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı | 15 |

27. İçişleri Bakanlığı Personeli Yer Değiştirme ve Atama Yönetmeliği'ne göre 3. Hizmet Bölgesinde zorunlu çalışma süresi en az kaç yıldır?

- A) İki
B) Üç
C) Dört
D) Beş

28. İçişleri Bakanlığı Personeli Yer Değiştirme ve Atama Yönetmeliği'ne göre aşağıdaki atanma usullerinden hangisi yanlıştır?

- A) Bakanlık taşra teşkilatında görevli il yazı işleri müdürü valinin teklifi ve bakan onayı ile
B) İlçe yazı işleri müdürü, kaymakamın teklifi ve valinin onayı ile
C) İlçe teşkilatlarında görevli bilgisayar işletmeni ilgili birim amirinin teklifi üzerine kaymakamın tayini ve valinin tasdiki ile
D) Bakanlık merkez teşkilatında görevli personel, istekleri hâlinde Bakanlığın muvafakati ve ilgili valinin onayı ile iller emrine

29. İçişleri Bakanlığı Personeli Yer Değiştirme ve Atama Yönetmeliği'ne göre il nüfus ve vatandaşlık müdürünün atanma usulü aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Valinin teklifi ve Bakanlık onayı ile
- B) Personel Genel Müdürlüğü'nün teklifi üzerine Bakanlık Encümeninin onayı ile
- C) Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü'nün görüşü, Personel Genel Müdürlüğü'nün teklifi ve Bakanlık onayı ile
- D) Personel Genel Müdürlüğü'nün teklifi ve Bakanlık Encümeninin kararı üzerine Bakan onayı ile

30. Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik'e göre kurulların kuruluşuna ilişkin esaslarla ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Kurulların başkan ve üyeleri Bakan onayı ile görevlendirilir.
- B) Kurullar bir başkan ve dört üye olmak üzere beş kişiden oluşur.
- C) Yüksek Disiplin Kurulu ve Disiplin Kurulu başkanlığı aynı kişide birleşebilir.
- D) Disiplin Kurullarının başkanlıklarına Başbakanlık ve bakanlıklarda müsteşar yardımcılar arasında görevlendirme yapılır.

31. I. Kararlar, başkan ve üyelerce imzalanır.
II. Kararlar, karar tarihini izleyen 10 iş günü içinde yazılır.
III. Karşı oy kullananların görüşlerine kararda yer verilmez.
IV. Kararlar, gerekçeli olarak ve oy birliği veya oy çokluğu ile alındığı da belli edilmek suretiyle raporlar tarafından yazılır.

Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik'e göre kararların yazılması ile ilgili yukarıdakilerden hangileri doğrudur?

- A) I ve II
- B) I ve IV
- C) II, III ve IV
- D) I, II, III ve IV

32. İçişleri Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği'ne göre Merkez Teşkilatı Özel Kalem Müdürlüğü'ndeki "bilgisayar işletmeni"nin üst disiplin amiri aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Müsteşar
- B) Genel Müdür
- C) Daire Başkanı
- D) Özel Kalem Müdürü

33. İçişleri Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği'ne göre taşra teşkilatında "il sivil savunma müdürü"nü disiplin amiri aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Vali Yardımcısı
- B) Müsteşar
- C) Vali
- D) Müsteşar Yardımcısı

34. Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'e göre "yazı tipi ve harf büyüklüğü" ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Elektronik ortamda hazırlanan belgelerde "Times New Roman" veya "Arial" yazı tipi normal yazı stilinde kullanılır.
- B) Farklı form, format veya ebatlarda hazırlanan rapor, analiz ve benzeri metinlerde farklı yazı tipi ve harf büyüklüğü kullanılabilir.
- C) Harf büyüklüğünün Times New Roman için 12 punto, Arial için 11 punto olması esastır.
- D) Metin içinde yer alan alıntılar yay ayrıç içinde ve altı çizili olarak yazılabilir.

35. Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'e göre "sayı" ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Belgelerde sayı bulunması zorunludur.
- B) "Sayı:" yazı alanının solundan başlanarak yazılır.
- C) "Sayı:" yan başlığı, başlığın son satırından itibaren üç satır boşluk bırakılarak yazılır.
- D) Belgede hem birim evrak bölümü hem de genel evrak bölümü tarafından verilen kayıt numarası bulunması hâlinde araya eğik çizgi işareti (/) konulur.

36. I. Ek listesi yazı alanına sığmayacak kadar uzunsa ayrı bir sayfada "EK LİSTESİ" başlığı altında gösterilir ve üst yazıya eklenir.
II. Belgede ek olması hâlinde "Ek:" başlığı imza bölümünden sonra üç satır boşluk bırakılarak ve yazı alanı ortalanarak yazılır.
III. Belge eklerinin muhataba gönderilmediği durumlarda "Ek konulmadı" ya da "Ek-.... konulmadı" ifadesi yazılır.

Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'e göre "ek" ile ilgili yukarıdakilerden hangileri doğrudur?

- A) Yalnız I
B) I ve III
C) II ve III
D) I, II ve III

37. **Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'e göre "sürelî yazışmalar" ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?**

- A) "ACELE" ibaresi taşıyan belgeye derhâl ve süratle, "GÜNLÜDÜR" ibaresi taşıyan belgeye belgede belirtilen süre içinde cevap verilir.
B) Elektronik ortamda hazırlanan sürelî belgelerde "ACELE" veya "GÜNLÜDÜR" ibaresine belge üstverisinde de yer verilir.
C) Sürelî belgelerde "ACELE" veya "GÜNLÜDÜR" ibaresi yazı alanının sağ üst köşesinde kırmızı renkli olarak belirtilir.
D) Birden fazla sayfalı belgelerde "ACELE" veya "GÜNLÜDÜR" ibaresi her sayfada belirtilir.

38. I. Kanuna veya genel ahlaka uygun olarak sağlandığı ispat edilmeyen mallar
II. İlgilinin sosyal yaşantısı bakımından geliriyle uygun olduğu kabul edilemeyecek harcamalar şeklinde ortaya çıkan artışlar
III. Yabancı Devlet adamları ve milletlerarası kuruluş temsilcileri tarafından verilen imzalı hatıra fotoğraflarının çerçeveleri

3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu'nun uygulanmasında yukarıdakilerden hangileri haksız mal edinme sayılır?

- A) Yalnız I
B) Yalnız III
C) I ve II
D) I, II ve III

39. **3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu'na göre Bakanlar Kurulu üyeliğine atanmalarda, mal bildirimlerinin atamayı izleyen en geç ne kadar süre içinde verilmesi zorunludur?**

- A) On beş gün
B) Bir ay
C) Kırk beş gün
D) İki ay

40. **Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik'e göre kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının yönetim ve denetim kurulu üyeleri için mal bildiriminin verileceği merci aşağıdakilerden hangisidir?**

- A) Sayıştay
B) Danıştay
C) Kurum başkanlıkları
D) İlgili buldukları bakanlıklar

41. **Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik'e göre yabancı devletlerce verilen hediye niteliğindeki eşyayı alan ilgilisi, bu eşyanın bu Yönetmelik'çe öngörülen sınırı aşan değerde olduğunu belirlemesi hâlinde, eşyayı değer takdiri için aşağıdakilerden hangisine gönderir?**

- A) Sayıştaya
B) Maliye Bakanlığına
C) Cumhuriyet Başsavcılığına
D) Buldukları İl Defterdarlığına

42. I. Birden fazla şahıs müşterek dilekçe ile dava açamaz.
II. Aralarında hukuki yönden bağlılık bulunan birden fazla işleme karşı bir dilekçe ile dava açılabilir.
III. Aralarında maddi yönden sebep sonuç ilişkisi bulunan birden fazla işleme karşı bir dilekçe ile dava açılabilir.

2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu'na göre "aynı dilekçe ile dava açılacak hâller" ile ilgili yukarıdakilerden hangileri doğrudur?

- A) I ve II
B) I ve III
C) II ve III
D) I, II ve III

43. 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu'na göre "dilekçeler üzerine ilk inceleme" ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Tek hâkimle çözümlenecek dava dilekçeleri için rapor düzenlenmez.
- B) Dilekçeler, Danıştayda yazı işleri müdürünün görevlendireceği bir memur tarafından incelenir.
- C) Dilekçeler Danıştayda evrak müdürlüğüne kaydedilir ve genel sekreterlikçe görevli dairelere havale olunur.
- D) Bölge idare, idare ve vergi mahkemelerinde dilekçeler, evrak bürosunca kaydedilerek ilgili mahkemelere havale olunur.

44. 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun'a göre Cumhuriyet başsavcılarını dışındaki diğer makam ve memurlarla kamu görevlileri, bu Kanun kapsamına giren bir suç işlendiğini ihbar, şikâyet, bilgi, belge veya bulgulara dayanarak öğrendiklerinde aşağıdakilerden hangisini yapmalıdır?

- A) Durumu izin vermeye yetkili merciye iletmelidirler.
- B) Hakkında ihbarda bulunulan şahsı derhâl derdest etmelidirler.
- C) İhbara konu bilgi ve belgeleri toplamaktan başkaca bir iş yapmamalıdır.
- D) İhbar ve şikâyete konu memurun, ilgili eylemini tekrar işleyinceye kadar izlemeye almalıdır.

45. 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun'a göre kaymakamlar ile ilgili hazırlık soruşturması aşağıdakilerden hangisi tarafından yapılır?

- A) Danıştay Başsavcısı
- B) İl Cumhuriyet Başsavcısı
- C) Yargıtay Cumhuriyet Başsavcısı
- D) Genel hükümlere göre yetkili ve görevli Cumhuriyet başsavcılığı

46. Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Genel Yönetmelik'e göre aday memurların eğitimi ile ilgili genel ilkelere ilişkin aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Eğitimleri başarı ile tamamlayamayan aday memurlar asli memurluğa atanamazlar.
- B) Temel eğitim, hazırlayıcı eğitim ve staj birbirini takip eden sıra içinde devam eder.
- C) Eğitimler aday memurların hizmet bölgelerine göre düzenlenir ve yürütülür.
- D) Eğitim sürelerine sınavlar dâhildir.

47. Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Genel Yönetmelik'e göre temel eğitim konuları arasında aşağıdakilerden hangisine yer verilmemiştir?

- A) Devlet Memurları Kanunu
- B) Etik davranış ilkeleri
- C) Devlet teşkilatı
- D) Halkla ilişkiler

48. Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Genel Yönetmelik'e göre aşağıdakilerden hangisi merkezî eğitimi yönetme kurulunun görevlerinden biridir?

- A) Sınav sonuçlarına yapılacak itirazları inceleyerek sonuca bağlamak
- B) Temel Eğitim programlarını hazırlamak veya hazırlatmak
- C) Eğitimlerin program dâhilinde yürütülmesini sağlamak
- D) Sınavlar için gerekli güvenlik önlemlerini almak

49. İçişleri Bakanlığı Aday Memurlarının Yetiştirilmelerine İlişkin Yönetmelik'e göre "Temel Eğitim ile ilgili ilkeler"e ilişkin aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Bu eğitimin süresi iki aydan çok olamaz.
- B) Bu eğitimin süresi on beş günden az olamaz.
- C) Temel eğitimin hedefi; aday memurlara, Devlet memurlarının ortak vasıfları ile ilgili bilinmesi gereken, asgari bilgileri vermektir.
- D) Bu eğitim her sınıf ve kadrodaki bu yönetmelik kapsamındaki memurlara ortak bir program dâhilinde ve aday memurların öğrenim durumları dikkate alınarak uygulanır.

50. İçişleri Bakanlığı Aday Memurlarının Yetiştirilmelerine İlişkin Yönetmelik'e göre "sınav sorularının hazırlanması" ile ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Sorular, eğitime tabi tutulacak aday memurlara önceden verilmez.
- B) Temel eğitim sonunda yapılacak sınavlarda sorulacak soruları Temel Eğitim Kurulu hazırlar.
- C) Sorular, eğitim programlarında her konu için tespit edilecek zamanla orantılı olacak şekilde en az 100 adet hazırlanır.
- D) Hazırlayıcı eğitim ve uygulamalı eğitim ile ilgili sınav soruları, Bakanlık ilgili birimi ile Eğitim Birimi tarafından hazırlanır.

51. İçişleri Bakanlığı Aday Memurlarının Yetiştirilmelerine İlişkin Yönetmelik'e göre temel eğitim, hazırlayıcı eğitim ve uygulamalı eğitim devrelerinin her birinde başarısız olan ve bu sebeple görevlerine son verilen aday memurları, ne kadar süreyle Devlet Memurluğuna alınmazlar?

- A) Altı ay
- B) Bir yıl
- C) İki yıl
- D) Üç yıl

52. 6245 sayılı Harcırah Kanunu'na göre "harcırah hesabında esas tutulacak yol" ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Harcırah, bu Kanun'da aksine hüküm bulunmadıkça, gidip gelmeye en uygun ve kullanılması mutlak olan yol ve taşıt araçları üzerinden verilir.
- B) Gidilecek yolda hem muayyen, hem gayri-muayyen tarifeli taşıt işletilmekte ise harcırah hesabında muayyen tarifeli taşıt esas alınır.
- C) Bu Kanun'a göre takip edilmesi gereken yolun dışında bir yoldan yolculuk yapılmasının işin gereğine göre zorunlu olması hâlinde, bu yola ilişkin masrafların kabulü merkezde ilgili Bakanın önceden verilmiş yazılı bir emri bulunmasına bağlıdır.
- D) Yol ve taşıtın bu Kanun'un öngördüğü niteliklere uygunluğu, yolculukta geçen süreye göre memur ile ailesi için ödenmesi gereken gündelik ve taşıt ücretleri toplamı dikkate alınarak memurun mensup bulunduğu dairece tespit olunur.

53. 6245 sayılı Harcırah Kanunu'na göre resmi bir görevle memuriyet mahalli içinde bir yere gönderilenlere dair gündelik ile ilgili aşağıdakilerden hangisi doğrudur?

- A) Gündelik verilmez.
- B) Tam gündelik verilir.
- C) 1/3 oranında gündelik verilir.
- D) 2/3 oranında gündelik verilir.

54. 6245 sayılı Harcırah Kanunu'na göre "yurt içinde yer değiştirme masrafı" memur veya hizmetlinin kendisi için yurt içi gündeliğinin kaç katı olarak hesaplanır?

- A) Beş
- B) On
- C) On beş
- D) Yirmi

55. Kaymakam Adayları Yönetmeliği'ne göre adayların tabi olacakları stajlar ve süreleri ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

<u>Staj</u>	<u>Süre</u>
A) İl Merkez Stajı	2 ay
B) Kaymakam Refikliği Stajı	3 ay
C) Kaymakam Vekilliği Stajı	9 ay
D) Yurt Dışı Stajı	10 ay

56. I. Kurs sonu sınavında kaymakam olarak atanmaya hak kazanan adayların atanacakları ilçeler düzenlenecek bir törenle kura çektilererek belirlenir, sertifikaları ve derece alanların ödülleri dağıtılır.
II. Kurs sonu sınavında ilk beşe giren adaylar kuraya dâhil edilmez ve bunlar listedeki ilçelerden istedikleri birine atanırlar.
III. Kendisinin veya eşinin nüfusa kayıtlı olduğu veya maddi ilişkilerinin bulunduğu yerin bağlı olduğu ilin ilçelerini çekenlerin kura çekmeleri tekrarlanır.

Kaymakam Adayları Yönetmeliği'ne göre kurs kapanışı ve kura töreni ile ilgili yukarıdakilerden hangileri doğrudur?

- A) I ve II
B) I ve III
C) II ve III
D) I, II ve III

57. İçişleri Bakanlığı Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği'ne göre eğitim planını ve yıllık programlarıyla uygulama programlarını hazırlamak görevi aşağıdakilerden hangisindedir?

- A) Eğitim Araştırma, Planlama ve Programlama Şubesi
B) Eğitim Uygulama ve Değerlendirme Şubesi
C) Eğitim Merkezleri ve Kurslar Şubesi
D) Eğitim Dış İlişkiler Şubesi

58. İçişleri Bakanlığı Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği'ne göre hizmet içi eğitimde görevlendirilenler;

- I. Programda, belirtilen konuları işlemek
II. Yaptıkları planla ilgili eğitim notlarını hazırlayıp eğitim birimine vermek
III. Zorlayıcı nedenlerle görevlerine devam edemeleri hâlinde, durumu en az 3 iş gününden önce Daire Başkanlığına bildirmek

işlerinden hangilerini yapmak zorundadırlar?

- A) I ve II
B) I ve III
C) II ve III
D) I, II ve III

59. İçişleri Bakanlığı Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği'ne göre sınava giren personelin başarılı sayılması ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Sınavlarda başarılı sayılmak için en az 70 puan almak gereklidir.
B) 60'tan aşağı puan alan personel, aynı konuda daha sonra yapılacak hizmet içi eğitime çağrılabilir.
C) Sınav sonuçları, sınavların bitiminden itibaren test uygulanan hâllerde en geç 2 gün ve diğer hâllerde en geç 2 hafta içinde ilgililere duyurulur.
D) Sınavların yazılı ve sözlü olarak yapılması hâlinde, başarı notu her ikisinin ortalaması olup, bundan 0,50'den aşağı kesirler hesaba katılmaz. 0,50 ve daha yukarı kesirler tam sayı olarak kabul edilir.

60. İçişleri Bakanlığı Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği'ne göre hizmet içi eğitim uygulaması ile ilgili aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Hizmet içi eğitim plan ve programları, onaylanmasından sonra en geç bir ay içinde Daire Başkanlığınca, Bakanlık merkez birimlerine ve uygulama safhasında valiliklere bildirilir.
- B) Kesinleşen yıllık programlarda yer alan her türlü hizmet içi eğitim konusu için Daire Başkanlığınca eğitim uygulama programları düzenlenir ve eğitim çalışmaları buna uygun olarak yürütülür.
- C) Gerekli görülen hâllerde, muhtelif program dışı eğitim çalışmaları ile hizmet içi eğitim plan ve programlarının uygulama döneminde zorunlu görülen önemli değişiklikler, valilik onayı ile yapılır.
- D) Eğitim amacıyla, mevcut bina; araç, gereç ve öteki kaynaklar değerlendirilir. Devlete, özel idare ve belediyelere ait binalarla bu kuruluşların demirbaşlarından ve illerde uygulanan eğitimlerde valiliklerce sağlanan imkânlardan yararlanılır.

**TEST BİTTİ.
CEVAPLARINIZI KONTROL EDİNİZ.**

SINAV SÜRESİNCE UYULACAK KURALLAR

- 1. Adaylar, sınav kurallarına ve salon görevlilerinin tüm uyarılarına uymak zorundadırlar. Kurallara ve uyarılara uymayan adayların sınavları geçersiz sayılacaktır.**
- 2. Sınav başladıktan sonra adayların salon görevlileri ve birbirleri ile konuşmaları, kalem, silgi vb. şeyleri istemeleri yasaktır.**
- 3. Adaylar sınav süresince, sınav giriş belgesi ile birlikte geçerli kimlik belgelerinden birini (fotoğraflı nüfus cüzdanı, pasaport veya sürücü belgesini) masalarının üzerinde bulundurmamak zorundadırlar.**
- 4. Sınav evraklarını teslim etmeyen, soru kitapçıklarının sayfalarından bir kısmını eksik teslim edenlerin sınavları geçersiz sayılacaktır.**

SALON GÖREVLİLERİNCE SINAV BAŞLAMADAN ÖNCE ADAYLARA YAPILACAK SON UYARILAR

- Soracağınız bir şey varsa şimdi sorunuz, sınav başladıktan sonra sorularınıza cevap verilmeyecektir.
- Başlama zilini bekleyiniz.

Hepinize başarılar dileriz.

(Salon başkanı başlama ve bitiş saatini tahtaya yazacaktır.)

Bu kitapçığın her hakkı saklıdır. Hangi amaçla olursa olsun, kitapçığın tamamının veya bir kısmının Millî Eğitim Bakanlığı Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğünün yazılı izni olmadan kopya edilmesi, fotoğraflarının çekilmesi, bilgisayar ortamına alınması, herhangi bir yolla çoğaltılması, yayımlanması veya başka bir amaçla kullanılması yasaktır. Bu yasağa uymayanlar, doğabilecek cezai sorumluluğu ve kitapçığın hazırlanmasındaki mali külfeti peşinen kabullenmiş sayılır.

21 NİSAN 2018 TARİHİNDE YAPILAN

İÇİŞLERİ BAKANLIĞI

PERSONELİNE YÖNELİK GÖREVDE YÜKSELME SINAVI

12. GRUP: EĞİTİM UZMANI A SORU KİTAPÇIĞI CEVAP ANAHTARI

1. B	21. A	41. D
2. A	22. B	42. C
3. D	23. C	43. B
4. A	24. B	44. A
5. C	25. B	45. B
6. B	26. A	46. C
7. D	27. C	47. B
8. B	28. A	48. C
9. C	29. D	49. B
10. A	30. C	50. A
11. C	31. B	51. D
12. A	32. A	52. C
13. D	33. A	53. A
14. A	34. D	54. D
15. C	35. C	55. D
16. B	36. B	56. B
17. D	37. D	57. A
18. B	38. C	58. D
19. C	39. B	59. A
20. D	40. D	60. C